



INSTYTUT RYBACTWA ŚRÓDLĄDOWEGO
im. STANISŁAWA SAKOWICZA

The STANISŁAW SAKOWICZ
INLAND FISHERIES INSTITUTE
POLAND

Nr sprawy: DYR.Zam.Publ.-3/14

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej w skrócie (SIWZ)

Tryb postępowania: PRZETARG NIEOGRANICZONY o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

Nazwa Zamówienia:

„Zakup paliw płynnych na potrzeby Instytutu Rybactwa Śródlądowego im. Stanisława Sakowicza w Olsztynie”.

Olsztyn, styczeń 2014 r.

10-719 OLSZTYN 5, ul. OCZAPOWSKIEGO 10

Tel. (048-89) 524-01-71 Tel./fax (048-89) 524 05 05

e-mail: irs@infish.com.pl

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Instytut Rybactwa Śródlądowego im. Stanisława Sakowicza w Olsztynie
10-719 Olsztyn, ul. Michała Oczapowskiego 10
REGON 000080192, NIP 739-020-20-79
Tel. 89 524-10-71, fax.: 524-05-05
Strona WWW: www.infish.com.pl ; adres e-mail: irs@infish.com.pl
Godziny urzędowania: 7:10 – 15:10

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. poniżej wartości 207 000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny zakup paliw płynnych (benzyny bezołowiowej Pb 95 i Pb 98 – wg Polskiej Normy PN-EN 228, oleju napędowego ON wg Polskiej Normy PN-EN 590), w systemie sprzedaży bezgotówkowej dla Instytutu Rybactwa Śródlądowego im. Stanisława Sakowicza.
2. Paliwa płynne będące przedmiotem zamówienia muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. z 2008 r. Nr 221, poz. 1441, z późn. zm.).
3. Sukcesywna dostawa paliw do pojazdów polegać będzie na:
 - a) bezpośrednim tankowaniu paliwa do zbiorników samochodów służbowych Zamawiającego na podstawie kart flotowych wydanych do każdego samochodu lub tankowaniu paliwa do kanistrów, do urządzeń i maszyn Zamawiającego, na podstawie kart flotowych „na okaziciela”
 - b) zakupie paliwa na całodobowych stacjach paliw Wykonawcy znajdujących się na terenie kraju,
 - c) bezgotówkowej sprzedaży paliwa, która musi umożliwić prowadzenie przez Wykonawcę ewidencji pobranego paliwa z podaniem daty i miejsca tankowania, ilości i wartości pobranego paliwa, oraz w przypadku tankowania do samochodu służbowego - numeru rejestracyjnego pojazdu, stanu licznika pojazdu (stan licznika podaje kierowca na stacji paliw),
 - d) rozliczaniu zawartych transakcji fakturami VAT dwa razy w miesiącu, z terminami płatności nie krótszymi niż 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur.
4. Przewidywana ilość zakupionego paliwa w okresie realizacji zamówienia wyniesie 17 000 litrów, w tym:
 - a) oleju napędowego ON – 16 000 litrów.
 - b) benzyny bezołowiowej Pb 95 – 300 litrów;
 - c) benzyny bezołowiowej Pb 98 - 700 litrów
5. Zamawiający informuje, że podana w punkcie 4 wielkość zamówienia jest wielkością orientacyjną i może ulec zmniejszeniu, stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Z tytułu zakupu mniejszej ilości litrów paliwa w stosunku do założonych wielkości, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
6. Wykaz pojazdów służbowych zamawiającego, do których realizowana będzie sprzedaż paliw płynnych na podstawie kart flotowych w systemie bezgotówkowym:

L.p.	Marka i model samochodu	Rodzaj paliwa
1.	MERCEDES VITO	ON
2.	VW COMBI MIX T5	ON
3.	VW CARAWELLE	ON

4.	NISSAN X-TRAIL	ON
5.	TOYOTA HILUX	ON
6.	TOYOTA HILUX	ON
7.	NISSAN TERRANO	ON
8.	TOYOTA HIACE	ON

7. Zamówienie obejmuje zakup paliwa na stacjach paliwowych na terenie całego kraju, w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2014 r.
8. Wykonawca musi posiadać stacje paliw spełniające wymogi przewidziane przepisami dla stacji paliw, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21 listopada 2005r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych, rurociągi przesyłowe dalekosiężne służące do transportu ropy naftowej i produktów naftowych i ich usytuowanie (Dz. U. z 2005 r. Nr 243, poz. 2063 ze zm.).
9. Zamawiający otrzyma od Wykonawcy 8 sztuk kart paliwowych, przypisanych do poszczególnych samochodów Zamawiającego (po 1 sztuce dla każdego samochodu) oraz 6 kart na okaziciela umożliwiające zakup paliwa do maszyn i urządzeń.
10. W przypadku zwiększenia ilości posiadanych samochodów lub wymiany floty samochodowej albo utraty karty przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia kart dodatkowych lub zamiennych. Opłata za wystawienie karty nie może przekroczyć 20,00 zł brutto za 1 kartę. Za wydanie pierwszych kart paliwowych dla każdego samochodu i „na okaziciela” Wykonawca nie pobiera żadnych opłat.
11. Koszty związane z obsługą kart paliwowych w całym okresie realizacji zamówienia ponosi Wykonawca.
12. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) - 09.13.21.00-4, 09.13.41.00-8.
13. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych
14. Zamawiający nie zezwala na składanie ofert wariantowych.

IV. Termin wykonania zamówienia

W okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2014 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (art. 22 ust. 1, art. 24 ust. 1)

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 Ustawy Pzp, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. wykonawca musi wykazać, że posiada aktualną koncesję Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na obrót paliwami ciekłymi objętymi niniejszym zamówieniem zgodnie z wymaganiami obowiązujących przepisów prawa;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia – zamawiający nie określa wymagań szczególnych w tym zakresie
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. Wykonawca musi zapewnić :
 - a) **minimum 5** całodobowych stacji paliw akceptujących bezgotówkowy zakup paliw, zlokalizowanych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, **w tym co najmniej jedną** czynną 24h/dobę i znajdującą się nie dalej niż 5 km (odległość liczona najkrótszą drogą dojazdu) od siedziby Zamawiającego przy ul. Oczapowskiego 10, 10-719 Olsztyn oraz **co najmniej jedną** stacją paliw akceptującą bezgotówkowy zakup paliw znajdującą się nie dalej niż 10 km (odległość liczona najkrótszą drogą dojazdu) od Zakładu Rybactwa Jeziorowego IRS w Giżycku, ul. Rajska 2.
 - b) minimum 3 całodobowe stacje paliw akceptujących bezgotówkowy zakup paliw, zlokalizowanych na terenie każdego z pozostałych województw,

Zamawiający w zakresie warunku posiadania potencjału technicznego dopuszcza możliwość korzystania ze stacji innych podmiotów zrzeszonych we wspólnej sieci (np. porozumienie Routex – BP, Aral, Statoil, OMV i Agip lub inne porozumienie w sieci), w których możliwe jest realizowanie kart flotowych.

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – zamawiający nie określa wymagań szczególnych w tym zakresie
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, co do których brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy.
3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu: ocena spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona na podstawie kryterium spełnia/nie spełnia w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia, o których mowa w części VI SIWZ.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy i ich forma

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V pkt. 1 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Zamawiający żąda:
 - 1) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do SIWZ
 - 2) Aktualnej koncesji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem, zgodnie z obowiązującymi przepisami, na potwierdzenie warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1 części V SIWZ. W przypadku wygaśnięcia koncesji w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu aktualną koncesję na obrót paliwami wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na cały okres trwania umowy.
 - 3) Wykazu stacji paliw Wykonawcy, na potwierdzenie warunku, o którym mowa w ust. 1 ppkt 3 lit. a i b części V SIWZ (**załącznik nr 2 do SIWZ**);
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda:
 - 1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do SIWZ.
 - 2) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 Ustawy Pzp, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy Pzp.
 - 3) Oświadczenie o nieprzynależności lub przynależności do grupy kapitałowej, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
3. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w SIWZ Zamawiający żąda wypełnionego i podpisanego „Formularza ofertowego” - **Załącznik nr 1** do SIWZ;
4. Wszystkie załączniki są integralną częścią niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zakazuje się zmiany ich oryginalnej treści.
5. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczone notarialnie za zgodność z oryginałem do

podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu rejestrowego.

6. Wymagane przez Zamawiającego dokumenty, poza formularzem oferty, mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 2) – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 2), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
9. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia i określenia, w jakim charakterze podmioty te będą brały udział w realizacji przedmiotowego zamówienia.
Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, przedkłada także wszystkie dokumenty określone w ust. 2 niniejszego rozdziału dotyczące tych podmiotów w takim samym zakresie jaki jest wymagany dla Wykonawcy, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. Kopie dokumentów dotyczące każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
10. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:
 - pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - dokumenty i oświadczenia opisane w pkt 2 ppkt 1), 2) i 3) oraz w pkt. 1 ppkt. 2) - winny być przedłożone osobno przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. 1 ppkt. 1) i 3) – muszą przedłożyć 1 lub kilku Wykonawców występujących wspólnie, warunek będzie oceniany łącznie;
 - Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę lub poświadczonym przez tłumacza przysięgłego.
12. W przypadku wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale **podwykonawców** Wykonawca musi wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje, poza formą pisemną, mogą być przekazywane faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem odwołania, które można wnieść do Zamawiającego za pomocą faksu. Oferty pod rygorem nieważności muszą zostać złożone tylko w formie pisemnej.
2. Wszelkie zapytania dotyczące prowadzonego postępowania, należy kierować do Zamawiającego w formie faksu lub/oraz pocztą elektroniczną.
3. Zgodnie z art. 27 ust. 2 każdy Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia faktu otrzymania wniosku, zawiadomienia oraz informacji przesłanych faksem lub drogą elektroniczną. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się do potwierdzania, na żądanie Wykonawcy wszelkich wniosków, zawiadomień oraz informacji.
4. Korespondencja przesłana za pomocą faksu lub drogą elektroniczną po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej specyfikacji. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie www.infish.com.pl/przetargi.
6. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawie zamówienia jest:

inż. Barbara Popowiecka-Gryczewska

tel. 89 524 10 51

fax. 89 524 05 05

w terminach poniedziałek – piątek

w godz. pomiędzy 9:00 a 14:00

7. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzania wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień, oraz innych informacji przekazywanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest:

Grażyna Prusik

tel. 89 524 01 71

fax. 89 524 05 05

e-mail: irs@infish.com.pl

w terminach poniedziałek – piątek

w godz. pomiędzy 7:30 a 14:30

VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta wraz z załącznikami winna być sporządzona na określonym przez Zamawiającego formularzu lub zgodnie z treścią odpowiedniego formularza dołączonego do SIWZ.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę uprawnioną.
3. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.

4. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie rejestrowym, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
5. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczone notarialnie za zgodność z oryginałem.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę przy realizacji zamówienia.
7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmieniać lub wycofać ofertę.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4. Ustawy Pzp. Strony oferty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając: „**NIE UDOSTĘPNIĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 1993r. NR 47, POZ. 211 Z PÓŹN. ZM.)**”
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy Pzp.
10. Wykonawca, który złożył więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.

X. Odrzucenie ofert

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1.1. Jej treść jest niezgodna z Ustawą Pzp,
- 1.2. Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt.3 Ustawy Pzp,
- 1.3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 1.4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 1.5. Zostanie złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 1.6. Zawiera błędy w obliczeniu ceny, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1 ustawy Pzp.
- 1.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 Ustawy Pzp,
- 1.8. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XI. Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak

- nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
 4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
 5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień. Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.infish.com.pl/przetargi.
 7. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ.
 8. Dokonaną zmianę SIWZ, Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej www.infish.com.pl/przetargi.
 9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
 10. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający powiadomi Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej www.infish.com.pl/przetargi.

XII. Modyfikacja treści (SIWZ) zmiana i wycofanie oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert, lub wycofać ofertę.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak przy składaniu ofert z dopiskiem „**ZAMIANA OFERTY**”.
3. Koperty oznakowane dopiskiem „**ZAMIANA OFERTY**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (w/g takich samych zasad jak wprowadzanie zmian), z napisem na kopercie „**WYCOFANIE OFERTY**”.
5. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożoną ofertą, koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

XIII. Korekta oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych

Zamawiający poprawi w ofercie, zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy Pzp:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIV. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - w przypadku, o którym mowa w art. 91 ust. 5 Ustawy Pzp, gdy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnieniu umowy o wykonanie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert – Wykonawców którzy złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając jednocześnie uzasadnienie faktyczne i prawne.

XV. Miejsce i termin składania ofert

1. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami w szczelnie zamkniętej nieprzeźroczystej kopercie, którą należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Instytut Rybactwa Śródlądowego im. Stanisława Sakowicza w Olsztynie

ul. Michała Oczapowskiego 10

10-719 Olsztyn

pok. 106 (sekretariat na I – piętrze)

w terminie **do dnia 21-01-2014 r. do godz. 10:00**

lub przesłać pocztą, firma kurierską (liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego) na adres:

Instytut Rybactwa Śródlądowego im. Stanisława Sakowicza w Olsztynie,

ul. Michała Oczapowskiego 10, 10-719 Olsztyn

2. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
3. Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

Instytut Rybactwa Śródlądowego im. S. Sakowicza w Olsztynie

ul. Michała Oczapowskiego 10,

10-719 Olsztyn

Nr sprawy: DYZ.Zam.Publ. - 3/14

„Zakup paliw płynnych na potrzeby Instytutu Rybactwa Śródlądowego im. Stanisława Sakowicza w Olsztynie”

Nie otwierać przed dniem 21-01-2014 r. - przed godz. 10:15.

4. Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.
6. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania niezwłocznie Wykonawcy.
7. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w **dnia 21-01-2014 r. o godz. 10:15** w

**Instytut Rybactwa Śródlądowego im. Stanisława Sakowicza,
ul. Michała Oczapowskiego 10
10-719 Olsztyn
pokój 301 na III piętrze**

8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Na pisemny wniosek Wykonawcy, który złożył ofertę, a nie był obecny przy jej otwarciu, zostanie przesłana informacja, o której mowa wyżej.
10. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępnione po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
11. Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:
 - 1) Osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego wniosek o udostępnienie protokołu lub/i załączników do protokołu (np. ofert).
 - 2) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione.
 - 3) Po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali niezwłocznie miejsce, termin i sposób udostępnienia jawnych dokumentów, o czym poinformuje zainteresowanego.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. W formularzu ofertowym (stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) Wykonawca poda cenę brutto oferty za wykonanie całości zamówienia, tj. za zakup 17 000 litrów paliwa.
2. Cenę brutto oferty należy obliczyć następująco:

$$C_0 = C_{j\text{ ON}} \times 16\,000\text{ l} + C_{j\text{ Pb95}} \times 300\text{ l} + C_{j\text{ Pb98}} \times 700\text{ l}$$

gdzie:

C_0 - cena ofertowa brutto (PLN)

$C_{j\text{ ON}}$ - cena jednostkowa brutto za 1 litr oleju napędowego ON wg oferty Wykonawcy, z uwzględnieniem oferowanego % upustu, który udzielony jest na cały okres obowiązywania umowy.

$C_{j\text{ Pb95}}$ - cena jednostkowa brutto za 1 litr benzyny bezołowiowej Pb 95 wg oferty Wykonawcy, z uwzględnieniem oferowanego % upustu, który udzielony jest na cały okres obowiązywania umowy.

$C_{j\text{ Pb98}}$ - cena jednostkowa brutto za 1 litr benzyny bezołowiowej Pb 98 wg oferty Wykonawcy, z uwzględnieniem oferowanego % upustu, który udzielony jest na cały okres obowiązywania umowy.

3. Wykonawca przyjmie do powyższego wyliczenia cenę jednostkową brutto za 1 litr każdego rodzaju paliwa, obowiązującą na godzinę 12:00 w dniu ogłoszenia o zamówieniu, tj. w dniu 13 stycznia 2014 r. na stacji paliw Wykonawcy zlokalizowanej na terenie miasta Olsztyna, znajdującej się najbliższej siedziby Zamawiającego, z uwzględnieniem wartości % upustu, który udzielony jest na cały okres obowiązywania umowy.
4. W formularzu ofertowym należy podać cenę jednostkową brutto benzyny bezołowiowej Pb95, cenę jednostkową brutto benzyny bezołowiowej Pb98 i cenę jednostkową brutto oleju napędowego ON przyjętą do obliczenia ceny oraz wysokość ofertowanego upustu podaną jako wartość procentowa, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena brutto musi być podana w PLN (Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych).
6. Cena brutto oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania zamówienia jak wszystkie podatki, cła, ubezpieczenia, opłaty manipulacyjne i inne opłaty.

7. Cena brutto powinna być określona cyfrowo (do dwóch miejsc po przecinku) i słownie.
8. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym.

XVII. Opis kryteriów i sposobów dokonywania oceny ofert

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest **Cena**.

a) Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium:

Cena - 100%

b) Maksymalną liczbę punktów(100) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

P - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę

$$P = \frac{C_N}{C_{OB}} \times [100]$$

gdzie:

CN - najniższa zaoferowana Cena,

C_{OB} – Cena zaoferowana w ofercie badanej

2. Punkty zostaną obliczone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku i pomnożone przez znaczenie procentowe kryterium.
3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o kryterium Cena) zostanie uznana za najkorzystniejsza, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XVIII. Otwarcie i ocena ofert oraz informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące m.in. zaoferowanej ceny.
3. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
4. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
7. O dokonaniu wyboru oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie pozostałych Wykonawców.
8. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zajdą przesłanki określone w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców:
 - którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert;

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

10. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
11. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu wskazanego wyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.
13. Do przyszłych zobowiązań wykonawcy, którego ofertę wybrano, należeć będzie:
 - a) zawarcie umowy zgodnie z przedłożoną ofertą,
 - b) terminowe i należyte wykonanie umowy.

XIX. Ogólne warunki umowy

1. Wzór umowy jaki zostanie zawarty z wybranym Wykonawcą stanowi Załącznik nr 6 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zmiany dotyczą okoliczności opisanych poniżej. Zamawiający przewiduje w ramach zawartej umowy zmiany dotyczące:
 - a) jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wyniknie ze zmian stanu prawnego mającego wpływ na zobowiązania stron, a w szczególności w przypadku zmian w ustawie o podatku od towarów i usług, w tym co do kwoty podatku VAT,
 - b) ze względu na wystąpienie okoliczności nie dających się przewidzieć przed zawarciem umowy (np. działania siły wyższej).

XX. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XXI. Zabezpieczenie umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. Zaliczki:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXIII. Umowa ramowa:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXV. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

XXVI. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXVII. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczna.

1. Adres poczty elektronicznej: irs@infish.com.pl
2. Adres strony internetowej: www.infish.com.pl/przetargi

XXVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Odwołanie:

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Informowanie o niezgodnej z przepisami ustawy czynności:

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.

Szczegółowe informacje na temat: protestu, odwołania, skargi znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

Spis załączników do SIWZ:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wykaz stacji paliw wykonawcy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu art.22 ust. 1

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, art. 24. ust. 1

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o grupie kapitałowej

Załącznik nr 6 - Wzór Umowy

Zatwierdzam:

DYREKTOR INSTYTUTU

prof. dr hab. Bogusław Zdanowski

(podpis kierownika jednostki zamawiającego)

Olsztyn, dn. 10-01-2014